

Số: / KH-THCSQP

Quảng Phú, ngày 16 tháng 9 năm 2024

KẾ HOẠCH GIÁO DỤC NHÀ TRƯỜNG **Năm học 2024 - 2025**

Thông tư 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15/9/2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc Ban hành điều lệ trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học;

Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT, ngày 26/12/2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc Ban hành Chương trình giáo dục phổ thông, Chương trình tổng thể và Chương trình môn học/hoạt động giáo dục;

Thông tư số 26/2020/TT-BGDĐT ngày 27/8/2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy chế đánh giá, xếp loại học sinh THCS và THPT; Thông tư số 22/2021/TT-BGDĐT ngày 20/7/2021 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định về đánh giá học sinh THCS và học sinh THPT;

Công văn số 3089/BGDĐT-GDTrH ngày 14/8/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc triển khai thực hiện giáo dục STEM trong giáo dục trung học;

Công văn số 3280/BGDĐT-GDTrH ngày 27/8/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn thực hiện điều chỉnh nội dung dạy học cấp THCS, THPT;

Công văn số 5512/BGDĐT-GDTrH ngày 18/12/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc xây dựng tổ chức thực hiện kế hoạch giáo dục của nhà trường;

Căn cứ Quyết định số 944/QĐ-UBND ngày 08 tháng 8 năm 2024 của Ủy ban nhân dân tỉnh Đắk Nông ban hành khung kế hoạch thời gian năm học 2024 - 2025 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên; ;

Công văn số 1545/SGDDĐT-VP ngày 14/8/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Đắk Nông về việc hướng dẫn thực hiện thời gian năm học và tổ chức Lễ Khai giảng năm học 2024-2025 trên địa bàn tỉnh Đắk Nông

Thực hiện Quyết định số 2565/QĐ-UBND ngày 16/8/2024 của Ủy ban nhân dân huyện Krông Nô về việc ban hành Kế hoạch thời gian năm học 2024- 2025 đối với giáo dục mầm non, giáo dục tiểu học và giáo dục THCS

Căn cứ Kế hoạch số 391/KH-PGDĐT-THCS ngày 22/08/2024 của Phòng GDĐT huyện Krông Nô về V/v hướng dẫn thực hiện thời gian năm học và tổ chức Lễ Khai giảng năm học 2024-2025

Căn cứ kết quả thực hiện nhiệm vụ năm học 2023 - 2024 và điều kiện thực tế của nhà trường. Trường THCS Quảng Phú xây dựng Kế hoạch giáo dục nhà trường năm học 2024- 2025 với các nội dung cụ thể như sau:

A. BỐI CẢNH GIÁO DỤC NHÀ TRƯỜNG

I. Bối cảnh bên ngoài

1. Thời cơ

- Đảng và Nhà nước có chủ trương rõ ràng về việc chỉ đạo thực hiện đổi mới căn bản toàn diện GD&ĐT thông qua Nghị quyết số 29-NQ/TW ngày 4/11/2013 Hội nghị Trung ương 8 khóa XI về đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục và đào tạo.

- Toàn thể các Bộ, Ban, Ngành đều hiểu được sự cần thiết phải thực hiện đổi mới chương trình giáo dục phổ thông để thay đổi vận mệnh và sự phát triển của quốc gia. Các Bộ đã có những phối hợp để có văn bản hướng dẫn các địa phương thực hiện các điều kiện như xây dựng CSVC, trang thiết bị dạy học; chế độ tiền lương cho giáo viên, chế độ học sinh...

- Trong những năm qua địa phương xã Quảng Phú được sự quan tâm của Đảng uỷ, Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân và các ban ngành của huyện Krông Nô về sự tiến bộ và phát triển chung của xã, trong đó có sự nghiệp giáo dục và đào tạo.

- Đời sống kinh tế của nhân dân trong xã ổn định, sự nghiệp giáo dục của xã được quan tâm.

- Các chủ trương chính sách về đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục và đào tạo cũng như triển khai thực hiện chương đã dần đi vào cuộc sống giúp nâng cao nhận thức và hành động của mọi người.

- Công tác giáo dục của nhà trường luôn có sự quan tâm của của Phòng GD&ĐT Krông Nô, của Đảng uỷ, chính quyền, các ban ngành đoàn thể địa phương.

2. Thách thức

- Kinh tế địa phương có phát triển nhưng chưa cao, thu nhập người dân trong vùng còn thấp.

- Vẫn còn nhiều cha mẹ học sinh chưa nhiệt tình trong việc phối hợp với nhà trường giáo dục con em.

- Tình hình chính trị xã hội có nhiều diễn biến phức tạp, mặt trái của cơ chế thị trường ảnh hưởng đến ngành giáo dục nói chung và các nhà trường nói riêng.

- Nhà trường chưa được đầu tư cải tạo trường lớp, chưa được trang cấp phương tiện, thiết bị hiện đại phục vụ cho dạy và học đáp ứng chương trình GDPT 2018. Thiết bị dạy học của nhà trường không đảm bảo (hư hỏng và thiếu thốn nhiều); phòng học ngoại ngữ thiết bị hỏng không sử dụng được; thiếu hóa chất để dạy thí nghiệm, bộ môn Hóa học, Vật lý, Sinh học, không đủ dụng cụ dạy thực hành.

II. Bối cảnh bên trong

1. Điểm mạnh:

- Đội ngũ giáo viên và cán bộ quản lý: Tổng số CB,GV,NV: 30 người, trong đó CBQL: 02; GV: 26; NV: 2. Trình độ chuyên môn của CBQL và giáo viên đều có trình độ đạt chuẩn. Cơ cấu, phân bổ đội ngũ giáo viên cho các môn học tương đối đảm bảo cho việc dạy học trong nhà trường. Tất cả CB, GV, NV đều có phẩm chất đạo đức tốt, yêu nghề, tâm huyết với học sinh.

- Học sinh: Tổng số 360 em/14 lớp. Học sinh nhà trường có truyền thống chăm ngoan, hiếu học, tích cực tham gia các hoạt động của nhà trường. Đa số học sinh có năng lực, phẩm chất tốt.

2. Điểm yếu

- Nguồn lực: Cơ sở vật chất nhà trường xuống cấp, các thiết bị phục vụ dạy và học trong các phòng học bộ môn đa số bị hư hỏng, không sử dụng được (đặc biệt phòng học bộ môn Ngoại ngữ). Kinh phí hoạt động hàng năm chủ yếu là từ nhà nước cấp chủ yếu là dùng để chi lương cho giáo viên, kinh phí chi khác rất hạn chế nên việc mua sắm và trang bị trang thiết bị để đáp ứng chương trình GDPT năm 2018 là không đảm bảo yêu cầu.

- Học sinh: Năng lực tiếp thu không đồng đều, hoàn cảnh gia đình của một số em còn khó khăn, thiếu sự quan tâm của phụ huynh đến việc học của con cái. Một số ít học sinh còn ham chơi, chưa tập trung học tập,..

III. Định hướng xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường

- Tạo dựng một môi trường học tập thân thiện, kỷ cương, tình thương, trách nhiệm, có chất lượng giáo dục cao để mỗi học sinh đều được phát triển toàn diện.

- Xây dựng nhà trường có uy tín về chất lượng giáo dục, là mô hình phù hợp vùng nông thôn mới, tiếp cận kịp thời giáo dục hiện đại phù hợp với xu thế phát triển của đất nước và thời đại.

B. MỤC TIÊU GIÁO DỤC CỦA NHÀ TRƯỜNG

I. Mục tiêu chung

- Thực hiện nghiêm các chủ trương, đường lối của Đảng, pháp luật của Nhà nước về đổi mới giáo dục trung học cơ sở, triển khai thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông theo Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018 của Bộ GDĐT.

- Tạo dựng được môi trường giáo dục lành mạnh, kỷ cương để phát huy năng lực, phẩm chất học sinh; xây dựng nhà trường có uy tín về chất lượng giáo dục, phù hợp vùng nông thôn mới tiếp cận kịp thời giáo dục hiện đại phù hợp với xu thế phát triển của đất nước và thời đại.

- Tiếp tục đổi mới phương pháp dạy học, kiểm tra, đánh giá; thực hiện thường xuyên và hiệu quả các phương pháp, hình thức, kỹ thuật dạy học tích cực, tăng cường đổi mới phương pháp dạy học và kiểm tra đánh giá theo phẩm chất năng lực người học. Triển khai giáo dục STEM.

- Tăng cường bồi dưỡng đội ngũ CB, GV đáp ứng Chương trình GDPT 2018, đẩy mạnh việc đổi mới sinh hoạt tổ nhóm chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học. Tập trung nâng cao chất lượng đại trà và chất lượng mũi nhọn. Trường học là địa chỉ tin cậy của học sinh và cha mẹ học sinh;

- Thực hiện hiệu quả chủ đề của toàn ngành: “Đoàn kết, nỗ lực vượt khó khăn, đổi mới sáng tạo, củng cố, nâng cao chất lượng các hoạt động giáo dục và đào tạo”. Thúc đẩy thực hiện đổi mới cơ chế quản lý giáo dục; thực hiện quản trị trường học dân chủ, kỷ cương, nề nếp, chất lượng và hiệu quả giáo dục; giáo dục đạo đức, kỹ năng sống, văn hóa ứng xử và sức khỏe cho học sinh trong trường, bảo đảm môi trường giáo dục an toàn, lành mạnh, thân thiện.

II. Mục tiêu cụ thể

- Tập trung nâng cao chất lượng mũi nhọn cũng như chất lượng đại trà.

- Chú trọng giáo dục đạo đức, lối sống, kỹ năng sống, ý thức, trách nhiệm của công dân đối với xã hội, cộng đồng của học sinh.

- Thực hiện thường xuyên, hiệu quả các phương pháp, hình thức và kỹ thuật dạy học tích cực, phương pháp giáo dục kỷ luật tích cực.

- Đổi mới phương thức đánh giá học sinh; tích cực đổi mới nội dung, phương thức

giáo dục hướng nghiệp gắn với thực tiễn sản xuất, kinh doanh tại địa phương.

- Tăng cường bồi dưỡng thường xuyên, đổi mới sinh hoạt tổ/ nhóm chuyên môn để nâng cao chất lượng đội ngũ.

1 Mục tiêu tập thể:

- Nhà trường: Tập thể lao động tiên tiến
- Lao động tiên tiến cấp huyện: từ 50% đến dưới 70%
- Chiến sĩ thi đua cơ sở 20% trong tổng số hoàn thành tốt nhiệm vụ.
- Liên đoàn lao động huyện khen: 10% trở lên
- Kiểm tra toàn diện: 30% giáo viên; kiểm tra chuyên đề hàng tháng theo kế hoạch;

- Kiểm tra các bộ phận văn phòng: 11 lần trở lên/năm
- Kiểm tra hồ sơ giáo án 11 lần/tháng và kiểm tra đột xuất
- BGH kiểm tra, dự giờ giáo viên theo kế hoạch
- Khuyến khích tự làm đồ dùng dạy học và viết NCKHSPUD/SKKN.
- Giáo viên đẩy mạnh dạy ứng dụng CNTT và khai thác kho dữ liệu
- Xây dựng ít nhất 1 chuyên đề dạy học /tổ CM/ học kỳ
- Tham gia dự thi đầy đủ các cuộc thi do cấp trên tổ chức.
- Duy trì kết quả phổ cập GD - CMC
- Hoàn thành tự đánh giá KĐCLGD - TCQG.
- Duy trì cơ quan văn hóa

2. Về chấp hành các chủ trương đường lối:

- 100% có tư tưởng chính trị, đạo đức lối sống tốt.
- 100% chấp hành tốt đường lối chủ trương của Đảng, pháp luật của Nhà nước
- 100% học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức và phong cách Hồ Chí Minh
- 100% thực hiện tốt các cuộc vận động lớn của ngành
- 100% chấp hành đầy đủ, đúng quy chế của nhà trường và chấp hành tốt công tác báo cáo thống kê;

- 100% chấp hành tốt luật ATGT

3. Về học sinh:

- Duy trì sĩ số 99% trở lên
- Kết quả giáo dục:
- Hạnh kiểm: Tốt đạt trên 80%; Chưa đạt 2%
- Học lực: tốt trên 5%; đạt trên 30%; chưa đạt: dưới 5%.
- Lên lớp thẳng: 95% trở lên
- Lên lớp sau thi lại: 98% trở lên
- Lưu ban, bỏ học: dưới 2%
- Tốt nghiệp THCS đạt trên 99%
- Học sinh giỏi cấp huyện:
- Các môn văn hóa lớp: đạt từ 23 giải trở lên.
- Học sinh giỏi cấp tỉnh: Các môn văn hóa: đạt 02 giải trở lên
- Tham gia thi HSG thể dục 17 giải
- Có từ 2 sản phẩm trở lên dự thi sáng tạo KHKT và STTTN nhi đồng cấp huyện
- Khuyến khích học sinh tham gia các cuộc thi trên Internet đạt 55 giải trở lên
- Tổ chức thi hùng biện tiếng anh cấp trường và dự thi cấp huyện

- Tham gia thi hùng biện tiếng anh về Công viên địa chất tỉnh Đắk Nông đạt 02 giải cấp tỉnh trở lên

4 Các hoạt động

- Tổ chức hoạt rung chuông vàng. (11/2024)
- Tổ chức giải bóng đá nam mừng đảng mừng xuân (1/2025)
- tổ chức văn nghệ chào mừng 20 năm thành lập trường (3/2025)

5. Giáo viên:

- 95% theo chuẩn nghề nghiệp đạt từ đạt trở lên.
- Thao giảng 1 tiết/gv/học kì: Giỏi: 23/26 đ/c; khá: 3/26 đ/c;
- Dự giờ: 01tiết /tổ/ tháng
- Khuyến khích giáo viên viết SKKN cải tiến hoặc NCKHSPUD.
- 100% dạy ứng dụng CNTT
- Chất lượng bộ môn: Khá giỏi từ 35% trở lên ; trung bình trở lên đạt 95% trở lên.

- Giáo viên bộ môn phải có ít nhất 01 học sinh dự thi cấp huyện (đối với các môn có tổ chức thi)

- Tham gia giáo viên dạy giỏi cấp tỉnh nếu đủ điều kiện
- Đánh giá xếp loại cuối năm: 100% hoàn thành tốt nhiệm vụ, tối đa không qua 20% hoàn thành xuất sắc

C. NHIỆM VỤ VÀ CÁC GIẢI PHÁP

I. Nhiệm vụ trọng tâm

1. Đảm bảo an toàn trường học, hoàn thành chương trình năm học đáp ứng yêu cầu về chất lượng giáo dục.

2. Nâng cao chất lượng đội ngũ CBQL, GV, NV đáp ứng yêu cầu Chương trình GDPT 2018. Tiếp tục xây dựng kế hoạch bồi dưỡng đội ngũ nhà giáo. Nâng cao chất lượng giáo dục, chất lượng thi vào lớp 10 THPT.

3. Thực hiện tốt các phương pháp, hình thức dạy học; kiểm tra, đánh giá theo chế đánh giá, xếp loại học sinh THCS ban hành kèm theo thông tư 22/2021/TT-BGDĐT

4. Tăng cường ứng dụng CNTT trong quản lý và hỗ trợ hoạt động dạy - học. Nâng cao chất lượng dạy học môn Tiếng Anh, triển khai hiệu quả Đề án “Hợp tác bồi dưỡng, nâng cao chất lượng dạy và học ngoại ngữ .. trên địa bàn huyện ”.

5. Đổi mới công tác quản lý giáo dục; công tác thi đua, khen thưởng. Tăng cường giáo dục đạo đức HS không để tệ nạn xã hội xâm nhập vào trường học.

6. Đề xuất cải tạo trường, lớp, trang cấp phương tiện, thiết bị dạy và học đáp ứng yêu cầu chương trình GDPT 2018

7. Rà soát, hoàn thiện minh chứng và báo cáo Tự đánh giá trường học. Hoàn thành công tác KĐCL trường học và đề nghị công nhận lại trường Chuẩn Quốc gia

8. Tuyệt đối chấp hành các qui định về quản lý dạy thêm, học thêm; thu-chi tài chính do các cấp quản lý qui định.

II. Các giải pháp chính

(1) Xây dựng kế hoạch năm học khoa học, cụ thể và chi tiết; triển khai sâu rộng đến cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường. Phân công rõ nhiệm vụ và trách nhiệm cho từng thành viên trong nhà trường theo nguyên tắc rõ người, kín việc.

(2) Đổi mới sinh hoạt chuyên môn dựa trên nghiên cứu bài học, tăng cường công tác kiểm tra việc thực hiện quy chế chuyên môn, kiểm tra, dự giờ đột xuất giáo viên.

(3) Tăng cường đẩy mạnh công tác truyền thông, công tác hướng nghiệp và phân luồng HS sau TN THCS để nâng cao chất lượng dạy và học,

(3) Tích cực ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác quản lý trường học, quản lý chuyên môn và kết quả học tập, rèn luyện của học sinh một cách hiệu quả.

(5) Thực hiện nghiêm nền nếp kỷ cương trường học trong cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh. Đặc biệt nền nếp giờ giấc hành chính, nền nếp ra vào lớp, nếp trực của giáo viên, nhân viên và học sinh.

(6) Quan tâm, tạo điều kiện cho giáo viên tham gia học bồi dưỡng nâng cao chất lượng chuyên môn, nghiệp vụ đáp ứng với yêu cầu đổi mới phương pháp dạy học và thực hiện chương trình GDPT 2018.

(7) Quản lý chặt chẽ hồ sơ, sổ sách theo quy định của Điều lệ trường học. Ban giám hiệu kiểm tra sát sao nội dung các loại hồ sơ công khai và hồ sơ giảng dạy của giáo viên.

(8) Làm tốt công tác duy trì sĩ số học sinh giảm thiểu tỷ lệ học sinh bỏ học giữa chừng. Thường xuyên phối hợp với cha mẹ học sinh để trao đổi, nắm bắt thông tin hai chiều để giáo dục học sinh hiệu quả, nâng chất lượng dạy và học, giáo dục học sinh.

(9) Đề xuất, tham mưu với Đảng, chính quyền các cấp quan tâm, đầu tư cải tạo trường lớp, trang cấp phương tiện, thiết bị dạy và học; sửa chữa, mua sắm bổ sung, sửa chữa các thiết bị dạy học hư hỏng, thiết bị còn thiếu phục vụ cho công tác dạy và học. Tiếp tục tham mưu đảng, chính quyền địa phương duy trì phong trào “Tiếng trống học bài”

(10) Quản lý tốt công tác tài chính của nhà trường, đảm bảo nguồn kinh phí phục vụ công tác dạy và học của giáo viên và học sinh; Quan tâm cải thiện đời sống vật chất, tinh thần cho cán bộ, giáo viên.

III. Nhiệm vụ và những giải pháp cụ thể

1. Công tác duy trì sĩ số

GVCN phối hợp với Ban đại diện cha mẹ học sinh của lớp tăng cường thăm gia đình học sinh có nguy cơ bỏ học, động viên học sinh trở lại trường.

2. Chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ chuyên môn

2.1. Xây dựng kế hoạch giáo dục của nhà trường, kế hoạch giáo dục của tổ chuyên môn và giáo viên

Thực hiện tốt kế hoạch giáo dục trên khung chương trình giáo dục 35 tuần:

Bắt đầu năm học: Từ ngày 05/9/2024; kết thúc học kỳ I trước ngày 18/01/2024; hoàn thành kế hoạch giáo dục học kỳ II trước ngày 25/5/2024; kết thúc năm học trước ngày 31/5/2024.

* Học kỳ 1: Ngày bắt đầu 05/9/2024, kết thúc trước ngày 18/01/2025, ngày nghỉ học kỳ I 05/01/2025 (bao gồm 18 tuần thực học và tổ chức các hoạt động khác).

* Học kỳ 2: Ngày bắt đầu 18/01/2025, ngày kết thúc 24/5/2025 (bao gồm 17 tuần thực học và tổ chức các hoạt động khác).

Chương trình hoạt động theo lưới chính khóa các môn học

(Phai kèm theo)

Thực hiện theo Công văn số 4612/BGDĐT-GDTrH ngày 03/10/2017 của Bộ GDĐT về việc hướng dẫn thực hiện Chương trình GDPT hiện hành theo định hướng phát triển năng lực và phẩm chất học sinh từ năm học 2017-2018, xây dựng một số bài học theo chủ đề liên môn đối với những kiến thức giao thoa giữa các môn học, tạo thuận lợi cho việc thiết kế tiến trình dạy học thành các nhiệm vụ học tập của học sinh theo phương pháp và kỹ thuật dạy học tích cực thực hiện ở trong và ngoài lớp học, trong đó có các nhiệm vụ học tập có thể giao thực hiện ở nhà hoặc trực tuyến, đổi mới hình thức tổ chức dạy học, kiểm tra đánh giá.

Thực hiện Công văn số 5512/BGDĐT-GDTrH ngày 18/12/2020 về việc xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch giáo dục của nhà trường: chỉ đạo xây dựng kế hoạch giáo dục theo các phụ lục I, II, III, IV (tham khảo); Công văn số 1496/BGDĐT-GDTrH ngày 19/4/2022 về việc triển khai thực hiện chương trình giáo dục trung học năm học 2022- 2023 (điều chỉnh theo Thông tư số 13/2022/TT-BGDĐT ngày 03/8/2022); Công văn số 4659/SGDĐT-GDPT ngày 31/12/2020 của Sở GDĐT về việc xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch giáo dục của nhà trường. Cụ thể là:

a. Đối với việc bố trí dạy học các môn học, hoạt động giáo dục

Chỉ đạo tổ chức xây dựng kế hoạch thực hiện chương trình của từng môn học, hoạt động giáo dục (sau đây gọi chung là môn học) bảo đảm thời lượng quy định trong chương trình và bố trí dạy học trong mỗi học kỳ một cách hợp lý, khoa học. Đối với các môn học, bố trí thời gian dạy học linh hoạt phù hợp với điều kiện giáo viên và cơ sở vật chất của nhà trường, không bắt buộc phải bố trí số tiết dạy học của môn học đều ở tất cả các tuần; sắp xếp thời khóa biểu phù hợp cho cả năm học hoặc ít nhất cho từng học kỳ, bảo đảm số tiết/tuần theo quy định.

* Môn Khoa học tự nhiên: Nhà trường hiện có 06 giáo viên được bồi dưỡng và cấp chứng chỉ dạy môn KHTN, do đó giáo viên được phân công dạy học theo Chương trình GDPT2018 Nội dung giáo dục của địa phương tỉnh Đắk Nông

Kế hoạch dạy học nội dung giáo dục của địa phương được xây dựng theo từng chủ đề phù hợp với điều kiện tổ chức dạy học của nhà trường và kế hoạch dạy học các môn học có liên quan, tạo thuận lợi cho học sinh liên hệ, vận dụng những nội dung kiến thức đã học trong các môn học với thực tiễn tại địa phương. Giáo viên dạy học chủ đề nào thực hiện việc kiểm tra, đánh giá thường xuyên đối với chủ đề đó theo kế hoạch.

* **Môn Lịch sử và Địa lý:** Nhà trường hiện có 02 giáo viên đã học bồi dưỡng chứng chỉ môn Lịch sử và Địa lý, do đó có thể đảm nhận việc dạy học

toàn bộ chương trình môn học. Kế hoạch dạy học môn học được xây dựng theo từng phân môn Lịch sử và phân môn Địa lí, mỗi phân môn được bố trí dạy học đồng thời trong từng học kì.

* **Đối với Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp:** Giáo viên được phân công đảm nhận nội dung hoạt động nào phải có năng lực chuyên môn phù hợp với nội dung hoạt động đó. Giáo viên được phân công đảm nhận các nội dung hoạt động của chương trình Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp thực hiện đúng nhiệm vụ của giáo viên thực hiện chương trình Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp; phân định rõ nhiệm vụ thực hiện chương trình Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp với nhiệm vụ của giáo viên làm chủ nhiệm lớp theo quy định hiện hành. Cụ thể:

Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp tổ chức trong và ngoài lớp học, trong và ngoài trường học; theo quy mô nhóm, lớp học, khối lớp hoặc quy mô trường; với bốn loại hình hoạt động chủ yếu là Sinh hoạt dưới cờ, Sinh hoạt lớp, Hoạt động giáo dục theo chủ đề và Hoạt động câu lạc bộ; với sự tham gia, phối hợp, liên kết của nhiều lực lượng giáo dục trong và ngoài nhà trường như giáo viên chủ nhiệm lớp, giáo viên môn học, cán bộ tư vấn tâm lí học đường, cán bộ Đoàn Đội, cán bộ quản lí nhà trường, cha mẹ học sinh, chính quyền địa phương, các tổ chức, cá nhân trong xã hội. Hiệu trưởng chỉ đạo xây dựng kế hoạch cụ thể nội dung hoạt động và thời lượng thực hiện theo từng loại hình hoạt động quy định trong chương trình; linh hoạt thời lượng dành cho hoạt động sinh hoạt dưới cờ, đổi mới hình thức sinh hoạt dưới cờ bằng sân khấu hóa nhằm phát huy phẩm chất năng lực học sinh, giảm nhận xét đánh giá theo cách truyền thống, tránh phê bình trực diện; sinh hoạt lớp giữa các tuần, bảo đảm thực hiện các nội dung hoạt động theo chương trình Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp (được thể hiện trên thời khóa biểu) và tổ chức các hoạt động giáo dục tập thể khác theo nhiệm vụ của Hiệu trưởng, của giáo viên làm chủ nhiệm lớp và các thành viên khác của nhà trường theo quy định hiện hành.

* **Môn Nghệ thuật:** gồm 02 nội dung Âm nhạc, Mĩ thuật. Nhà trường phân công bố trí dạy học đồng thời các nội dung bảo đảm tương đương về thời lượng trong từng học kỳ. Kế hoạch dạy học môn học được xây dựng phù hợp với điều kiện của nhà trường và kế hoạch giáo dục của giáo viên.

- Các tổ chuyên môn tăng cường sinh hoạt chuyên môn dựa trên nghiên cứu bài học, tổ chức các hội thảo, tọa đàm trao đổi về tổ chức thực hiện chương trình; đánh giá, rút kinh nghiệm trong quá trình dạy học và điều chỉnh kịp thời kế hoạch dạy học phù hợp, chủ động ứng phó với các tình huống dịch bệnh và các tình huống bất thường khác; tăng cường phối hợp, huy động, trao đổi giáo viên giữa các trường trong khu vực để sử dụng hiệu quả đội ngũ giáo viên hiện có.

* **Các câu lạc bộ:** Tiếp tục đẩy mạnh hoạt động CLB bộ môn Toán, Ngữ Văn, Nghệ thuật, Tiếng Anh, GDTC theo kế hoạch; triển khai giáo dục STEM kết hợp nghiên cứu khoa học trong học sinh, phân công giáo viên phụ trách, tổ chức hoạt động từ tháng 10/2024, tổ chức Ngày hội STEM tháng 3/2025.

* **Giáo dục kỹ năng sống:** Trong năm học, nhà trường phối hợp với các tổ chức để giảng dạy một số kỹ năng cho học sinh nhà trường trên tinh thần tự nguyện như Kỹ năng phòng chống quấy rối, xâm hại tình dục trẻ em; kỹ năng phòng chống bạo lực học đường; kỹ năng phòng chống lừa đảo, dụ dỗ sử dụng ma túy và các chất gây nghiện; kỹ năng phòng chống dụ dỗ lừa đảo qua mạng; dự kiến thời gian bắt đầu từ tháng 10/2024

b. Đối với việc thực hiện các chương trình môn học

Kế hoạch dạy học các môn học thực hiện trong năm học 2024-2025 cần lưu ý việc củng cố, bổ sung những nội dung có liên quan ở lớp học dưới.

Đối với Chương trình GDPT 2018 được xây dựng theo hướng mở, trong đó quy định tổng số tiết trong một năm học cho mỗi môn học, hoạt động giáo dục.

+ Môn Lịch sử và Địa lí: Chương trình môn Lịch sử và Địa lí bao gồm phân môn Lịch sử và phân môn Địa lí, mỗi phân môn được thiết kế theo mạch nội dung riêng, trong đó nhiều nội dung dạy học liên quan được bố trí gần nhau để hỗ trợ nhau; nội dung Lịch sử tích hợp trong những phần phù hợp của nội dung Địa lí và nội dung Địa lí tích hợp trong những phần phù hợp của nội dung Lịch sử

+ Môn Khoa học tự nhiên: Chương trình môn Khoa học tự nhiên bao gồm các chủ đề: Chất và sự biến đổi của chất, Vật sống, Năng lượng và sự biến đổi, Trái đất và bầu trời. Các chủ đề được sắp xếp chủ yếu theo logic tuyến tính, có kết hợp ở mức độ nhất định với cấu trúc đồng tâm, đồng thời có một số chủ đề liên môn, tích hợp nhằm hình thành các nguyên lí, quy luật chung của thế giới tự nhiên. Kế hoạch dạy học môn học được xây dựng phù hợp với logic sắp xếp các chủ đề của chương trình môn học và điều kiện tổ chức dạy học của nhà trường.

+ Nội dung giáo dục của địa phương bao gồm những vấn đề cơ bản về văn hoá, lịch sử, địa lí, kinh tế, xã hội, môi trường, hướng nghiệp... của Đắk nông. Kế hoạch dạy học nội dung giáo dục của địa phương được xây dựng theo từng chủ đề phù hợp với điều kiện tổ chức dạy học của nhà trường và kế hoạch dạy học các môn học có liên quan, tạo thuận lợi cho học sinh liên hệ, vận dụng những nội dung kiến thức đã học trong các môn học với thực tiễn tại địa phương.

+ Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp bao gồm các nội dung hoạt động được tổ chức trong và ngoài nhà trường. Kế hoạch tổ chức các hoạt động được xây dựng phù hợp với điều kiện thực tiễn của nhà trường; tăng cường phối hợp với cha mẹ học sinh, chính quyền địa phương, các tổ chức, cá nhân có liên quan để tổ chức cho học sinh thực hiện các hoạt động trong và ngoài nhà trường.

+ Môn Tin học: Tổ chức dạy học môn Tin học theo Chương trình GDPT 2018

+ Tiếp tục triển khai thực hiện Quyết định số 1076/QĐ-TTg ngày 17/6/2016 của Chính phủ về việc phê duyệt Đề án tổng thể phát triển giáo dục thể chất và thể thao trường học giai đoạn 2021-2025 và định hướng đến năm 2030; tiếp tục đẩy mạnh các hoạt động thể thao học sinh gắn kết với nội

dung môn học giáo dục thể chất thuộc Chương trình GDPT 2018. Duy trì nề nếp thực hiện các bài thể dục, tập luyện và tổ chức thi đấu các môn thể thao nhằm phát triển thể lực toàn diện cho học sinh.

+Tiếp tục thực hiện nghiêm túc Chỉ thị số 05-CT/TW ngày 15/5/2016 của Bộ Chính trị khóa XII về “Đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh”.

2.2. Thực hiện hiệu quả các phương pháp và hình thức dạy học

a. Xây dựng kế hoạch dạy học các bài học bảo đảm các yêu cầu về phương pháp dạy học, kỹ thuật dạy học, thiết bị dạy học và học liệu, kiểm tra, đánh giá trong quá trình dạy học theo hướng dẫn của Bộ GDĐT nhằm phát triển phẩm chất, năng lực học sinh trong quá trình dạy học; mỗi bài học được xây dựng thành các hoạt động học, chú trọng đến các nội dung cốt lõi để tổ chức dạy học trực tuyến, dạy học trực tiếp hoặc phối hợp giữa dạy học trực tiếp hoặc trực tuyến, đảm bảo linh hoạt, phù hợp và hiệu quả. Chú trọng việc hướng dẫn học sinh tự học, rèn luyện cho học sinh tự học ở nhà, học trực tuyến; ưu tiên dạy học trực tuyến theo thời gian thực, chủ yếu tổ chức cho học sinh thuyết trình, thảo luận, báo cáo sản phẩm, kết quả học tập; dành nhiều thời gian học trực tiếp trên lớp cho việc luyện tập, thực hành, thí nghiệm. Riêng môn Ngữ văn thực hiện nghiêm túc việc đổi mới phương pháp dạy học theo Công văn số 3175/BGDĐT-GDTrH ngày 21/7/2022 của Bộ GDĐT.

b. Tổ chức các hoạt động văn hóa-văn nghệ, thể dục-thể thao trên cơ sở tự nguyện của cha mẹ học sinh và học sinh, phù hợp với đặc điểm tâm sinh lý lứa tuổi và nội dung học tập của học sinh trung học; tăng cường giao lưu, hợp tác nhằm thúc đẩy hứng thú học tập của học sinh, bổ sung hiểu biết về các giá trị văn hóa truyền thống dân tộc và tinh hoa văn hoá thế giới. Tiếp tục thực hiện tốt việc sử dụng di sản trong dạy học một số môn học, hoạt động giáo dục phù hợp.

c. Thực hiện các nhiệm vụ chuyên đổi số trong hoạt động dạy học và quản lý giáo dục của các cấp theo lộ trình, bao gồm ứng dụng công nghệ thông tin trong việc đổi mới phương pháp và hình thức tổ chức dạy học, kiểm tra, đánh giá; ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý quá trình dạy học và quản trị nhà trường.

2.3. Thực hiện hiệu quả các phương pháp và hình thức kiểm tra, đánh giá

a. Việc đánh giá, xếp loại học sinh THCS theo quy định:

- Thực hiện nghiêm túc theo Thông tư số 22/2021/TT-BGDĐT, ngày 20/7/2021 của của Bộ GDĐT.

b. Đối với một số môn học, hoạt động giáo dục

- Môn Lịch sử và Địa lí bao gồm 02 phân môn Lịch sử và Địa lí, mỗi phân môn chọn 02 điểm kiểm tra, đánh giá thường xuyên trong một học kì; bài kiểm tra, đánh giá định kì gồm nội dung của 02 phân môn theo tỷ lệ tương đương về nội dung dạy học của 02 phân môn tính đến thời điểm kiểm tra, đánh giá. Giáo viên được phân công dạy học chủ đề chung, chịu trách nhiệm việc kiểm tra, đánh giá chủ đề chung (gồm đánh giá thường xuyên và định kì).

- Môn Nghệ thuật bao gồm 02 nội dung Âm nhạc và Mĩ thuật, mỗi nội

dung chọn 01 kết quả kiểm tra, đánh giá thường xuyên trong từng học kì; khuyến khích thực hiện kiểm tra, đánh giá định kì thông qua bài thực hành, dự án học tập. Bài kiểm tra, đánh giá định kì bao gồm 2 nội dung Âm nhạc, Mĩ thuật được thực hiện riêng theo từng nội dung tương tự như môn học đánh giá bằng nhận xét; kết quả bài kiểm tra, đánh giá định kì được đánh giá mức Đạt khi cả 2 nội dung Âm nhạc, Mĩ thuật được đánh giá mức Đạt.

- Đối với Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp; Nội dung giáo dục của địa phương: Giáo viên được phân công dạy học nội dung nào thực hiện kiểm tra, đánh giá thường xuyên đối với nội dung đó; khuyến khích thực hiện việc kiểm tra, đánh giá định kì thông qua bài thực hành, dự án học tập. Bài kiểm tra, đánh giá định kì được xây dựng phù hợp với điều kiện thực tiễn của nhà trường, nội dung kiểm tra, đánh giá bao gồm nội dung các hoạt động đã thực hiện đến thời điểm kiểm tra, đánh giá. Hiệu trưởng giao cho một giáo viên trong số các giáo viên được phân công dạy học chủ trì, thống nhất với các giáo viên còn lại để quyết định việc chọn 02 kết quả kiểm tra, đánh giá thường xuyên trong mỗi học kì và tổ chức thực hiện việc kiểm tra, đánh giá định kì theo quy định.

+ Hiệu trưởng chỉ đạo xây dựng kế hoạch phối hợp với Ban đại diện CMHS về tổ chức các hoạt động trải nghiệm cho tất cả học sinh toàn trường theo kế hoạch thời gian năm học của trường; chỉ đạo TPT Đội của trường xây dựng kế hoạch cụ thể về hoạt động trải nghiệm tích hợp lồng ghép các hoạt động Chủ điểm của Liên đội, trình Hiệu trưởng phê duyệt kế hoạch thực hiện.

+ Giao nhiệm vụ cho giáo viên chủ nhiệm các lớp phối hợp với Ban đại diện CMHS lớp, GV bộ môn thực hiện các hoạt động trải nghiệm.

- Đối với kiểm tra đánh giá môn Ngữ văn thực hiện nghiêm túc theo Công văn số 3175/BGDĐT-GDTrH ngày 21/7/2022 của Bộ GDĐT về việc hướng dẫn đổi mới phương pháp dạy học và kiểm tra, đánh giá môn Ngữ văn ở trường phổ thông thực hiện có hiệu quả các hình thức, phương pháp kiểm tra, đánh giá, đánh giá thường xuyên và đánh giá định kì. Đối với bài kiểm tra, đánh giá định kì (trên giấy hoặc trên máy tính) đánh giá bằng điểm số, việc xây dựng ma trận, đặc tả của đề kiểm tra cần phối hợp theo tỉ lệ phù hợp giữa câu hỏi trắc nghiệm và câu hỏi tự luận. Đối với các môn học, hoạt động giáo dục đánh giá bằng nhận xét, khuyến khích thực hiện việc kiểm tra, đánh giá định kì thông qua bài thực hành, dự án học tập phù hợp với đặc thù môn học, hoạt động giáo dục.

2.4. Tham gia các hội thi chuyên môn

*** Đối với giáo viên**

- Phát động thao giảng chào mừng các ngày lễ lớn như: (20/11), (26/3); tổ chức Hội thi GVĐG cấp trường, chọn cử GV tham gia thi GVĐG các cấp

- Nhà trường xây dựng kế hoạch, triển khai. Giáo viên đăng ký tiết thao giảng sau đó nhà trường lên lịch để thực hiện;

- Phát động phong trào viết sáng kiến, phổ biến SKKN cho đồng nghiệp tại tổ

- Tham gia đầy đủ, có chất lượng các cuộc thi do ngành phát động.

*** Đối với học sinh**

- Cấp huyện:

+ Tổ chức cuộc thi Tìm hiểu Công viên địa chất toàn cầu tỉnh Đắk Nông dành cho học sinh THCS cấp huyện, năm học 2024-2025 (tháng 11/2024).

+ Tổ chức Hội thao truyền thống Ngành giáo dục lần thứ XXV năm 2024 (tháng 11/2024).

+ Tổ chức Cuộc thi Khoa học kỹ thuật cấp huyện dành cho học sinh trung học cấp huyện, năm học 2024-2025 (tháng 12/2024).

+ Tổ chức kỳ thi chọn học sinh giỏi lớp 9 cấp huyện, năm học 2024-2025 (tháng 2/2025).

+ Tổ chức thi học sinh giỏi lớp 6, 7, 8 cấp huyện, năm học 2024-2025 (3/2025)

+ Tổ chức thi Hùng biện Tiếng Anh cấp huyện, năm học 2024-2025 (5/2025).

+ Tổ chức thi đề chung cuối học kỳ II lớp 9, năm học 2024-2025 (5/2025).

+ Tổ chức thi học sinh giỏi thể dục năm học 2024-2025 cấp huyện (4/2025).

+ Tổ chức Cuộc thi sáng tạo Thanh thiếu niên, nhi đồng cấp huyện, năm học 2024-2025 (tháng 5/2025).

+ Tổ chức Hội nghị, Hội thảo, tập huấn chuyên môn giáo dục THCS, năm học 2024-2025.

- Tổ chức các cuộc thi, hội thi khác theo kế hoạch chuyên môn của ngành trong năm học.

- Cấp tỉnh:

+ Tham gia thi giáo viên giỏi THCS cấp tỉnh, năm học 2024-2025 (10/2024).

+ Tham gia cuộc thi tìm hiểu Công viên địa chất toàn cầu cấp tỉnh dành cho học sinh trung học cơ sở, năm học 2024-2025 (tháng 12/2024).

+ Tham gia cuộc thi Khoa học kỹ thuật cấp tỉnh dành cho học sinh trung học năm học 2024-2025 (tháng 01/2025).

+ Tham gia kỳ thi chọn học sinh giỏi lớp 9 trung học cơ sở cấp tỉnh, năm học 2024-2025 (Ngày 04/3/2025).

+ Tham gia cuộc thi Hùng biện Tiếng Anh cấp tỉnh, năm học 2024-2025 (tháng 5/2025).

+ Tham gia Cuộc thi sáng tạo thanh thiếu niên nhi đồng cấp tỉnh, năm học 2024 - 2025 (tháng 6/2025).

- Tham gia các cuộc thi, hội thi khác theo kế hoạch chuyên môn của Sở Giáo dục và Đào tạo trong năm học.

- Phó hiệu trưởng xây dựng kế hoạch, chỉ đạo công tác bồi dưỡng HS

giỏi, HS có năng khiếu

+ Xây dựng và triển khai thực hiện kế hoạch bồi dưỡng học sinh giỏi, phân công giáo viên dạy, lên thời khóa biểu, kiểm tra đề cương, giáo án giảng dạy của giáo viên.

+ Trực tiếp theo dõi, chỉ đạo công tác bồi dưỡng của tổ chuyên môn, giáo viên giảng

dạy.

+ Cùng với tổ chuyên môn tham dự các buổi chuyên đề liên quan đến công tác bồi

dưỡng học sinh giỏi.

- Tổ trưởng tổ chuyên môn

+ Chỉ đạo giáo viên xây dựng chương trình bồi dưỡng từng bộ môn của tổ và theo dõi tiến độ chương trình bồi dưỡng.

+ Theo dõi chất lượng các lớp bồi dưỡng nhằm đảm bảo chất lượng đội tuyển, đánh giá đề xuất lựa chọn, bổ sung học sinh.

- Giáo viên bồi dưỡng học sinh giỏi

+ Lập danh sách đội tuyển theo các môn.

+ Thực hiện đúng theo thời khóa biểu đã phân công; soạn giáo án bồi dưỡng. Giáo viên cần lựa chọn nội dung, phương pháp bồi dưỡng tốt nhất để bồi dưỡng học sinh giỏi đạt kết quả cao nhất.

2.5. Phụ đạo học sinh yếu, giúp đỡ học sinh khó khăn trong học tập

Phó hiệu trưởng xây dựng kế hoạch triển khai phụ đạo học sinh học yếu, công tác hỗ trợ học sinh gặp khó khăn trong học tập, khảo sát trên cơ sở thực tế để có cơ chế hỗ trợ ngay từ đầu năm học như hỗ trợ thiết bị học trực tuyến, đồ dùng, sách giáo khoa... kịp thời để đảm bảo 100% học sinh có đủ thiết bị và sách.

2.6. Hoạt động dạy thêm- học thêm

- Tổ chức dạy thêm- học tăng tiết thêm trong nhà trường trên cơ sở tự nguyện của học sinh và phụ huynh, gồm các môn: Đối với khối lớp 6,7,8,9 (môn Toán, Ngữ văn, Tiếng anh);

- Tổ chức họp cơ quan, họp cha mẹ học sinh thống nhất kế hoạch dạy thêm, học thêm: Đối tượng, thời gian học, môn học, mức thu tiền... Xây dựng kế hoạch về tổ chức dạy thêm, học thêm trong nhà trường năm học 2024-20254. Phân công Phó Hiệu trưởng chịu trách nhiệm chính trong quản lý hoạt động dạy thêm;

- Hồ sơ dạy thêm, học thêm gồm có:

+ Đơn xin học thêm có chữ ký của cha mẹ học sinh;

+ Danh sách phân công giáo viên dạy thêm;

+ Thời khóa biểu dạy thêm, học tăng tiết;

+ Sổ đầu bài, lịch báo giảng;

+ Kế hoạch dạy thêm, học thêm các môn dạy;

+ Kế hoạch bài dạy của giáo viên;

- Mức thu tiền học thêm 7.000 đồng/01 tiết; học 3 tiết/buổi, 023 - 03 buổi/tuần.

- Mức chi tiền dạy thêm tại quy chế chi tiêu nội bộ: 70% chi cho giáo viên dạy, 30% chi cho công tác quản lý, cơ sở vật chất.

2.7. Giáo dục hướng nghiệp, phân luồng sau THCS

Tiếp tục nâng cao chất lượng giáo dục hướng nghiệp và định hướng phân luồng học sinh sau THCS theo Quyết định số 522/QĐ-TTg ngày 14/5/2018 của Chính phủ; Kế hoạch số 1223/KH-BGDĐT ngày 28/12/2019 của Bộ GDĐT, trong đó tập trung đổi mới nội dung, phương pháp, hình thức giáo dục hướng nghiệp; phát triển đội ngũ giáo viên kiêm nhiệm tư vấn, hướng nghiệp; huy động nguồn lực xã hội tham gia giáo dục hướng nghiệp, định hướng phân luồng học sinh phổ thông.

Phó hiệu trưởng phụ trách trực tiếp công tác giáo dục hướng nghiệp, phân luồng học sinh

3. Phát triển cơ sở vật chất, thiết bị; công tác phổ cập giáo dục

3.1. Cơ sở vật chất, thiết bị

Chỉ đạo thường xuyên sửa chữa cơ sở vật chất, thiết bị hư hỏng mua sắm bổ sung thiết bị đáp ứng điều kiện tối thiểu phục vụ dạy và học; tăng cường tần suất sử dụng thiết bị và phòng bộ môn để thực hiện hiệu quả nhiệm vụ năm học.

Đề xuất cấp trên đầu tư kinh phí cải tạo trường lớp, trang cấp phương tiện, thiết bị dạy học hiện đại dạy học đáp ứng chương trình GDPT 2018 nâng cao chất lượng dạy và học

3.2. Nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục THCS

- Tham mưu địa phương kiện toàn Ban chỉ đạo PCGD; thực hiện tốt việc quản lý và lưu trữ hồ sơ PCGD;

- Điều tra cơ bản, cập nhật hồ sơ xong trước 30/9/2024;

- Phân đầu duy trì đạt chuẩn phổ cập GD THCS mức độ 2.

- Tổ chức lực lượng và thực hiện nhiệm vụ do đồng chí Phó hiệu trưởng phân công.

1. Công tác đội ngũ

- Thực hiện quản lý, đánh giá đội ngũ giáo viên, cán bộ quản lý giáo dục THCS theo tiêu chuẩn: chuẩn nghề nghiệp giáo viên; chuẩn Hiệu trưởng.

- Rà soát cơ cấu đội ngũ giáo viên theo môn học, hoạt động giáo dục; xây dựng và tham mưu thực hiện kế hoạch tiếp nhận chuyên môn, tuyển dụng giáo viên bảo đảm số lượng và chất lượng, cân đối về cơ cấu đáp ứng yêu cầu triển khai Chương trình GDPT 2018 theo lộ trình quy định.

2. Công tác thư viện

- Xây dựng kế hoạch hoạt động trong năm học; trình Phó hiệu trưởng ký ban hành

- Tổ chức đa dạng hình thức tuyên truyền giới thiệu sách: Sân khấu hóa trong các giờ chào cờ đầu tuần; xây dựng video tuyên truyền đăng lên website, fanpage nhà trường; chỉ tiêu tối thiểu 1 lần/tháng; giao Phó hiệu trưởng chỉ đạo trực tiếp, tổ KHXH và nhân viên thư viện phụ trách.

3. Công tác y tế

- Phối hợp chặt chẽ với ngành Y tế tại địa phương để triển khai thực hiện hiệu quả các biện pháp phòng chống dịch bệnh cho học sinh, nhân viên, giáo viên, cán bộ quản lý.

- Bảo đảm cơ sở vật chất, trang thiết bị y tế, vệ sinh môi trường trong trường

học và các phương án bảo đảm sức khỏe cho học sinh, nhân viên, giáo viên, cán bộ quản lý; rà soát, bổ sung kịp thời các vật dụng cần thiết theo quy định để bảo đảm an toàn cho học sinh khi học tập tại trường.

- Kịp thời phát hiện các trường hợp mắc bệnh truyền nhiễm trong trường để thực hiện phương án xử lý theo quy định.

4. Đổi mới công tác quản lý

- Làm tốt công tác quản lý trên tinh thần “Bám sát trường, lớp - Kỷ cương trong quản lý - Thực chất trong đánh giá”, tích cực tham gia dự giờ thăm lớp và trực tiếp chỉ đạo các hoạt động dạy và học. Tăng cường thanh tra, kiểm tra công tác quản lý hoạt động dạy học của các nhà trường.

- Tập trung đổi mới sinh hoạt chuyên môn của tổ/nhóm chuyên môn dựa trên nghiên cứu bài học trong trường và giao lưu các trường bạn. Tăng cường các hoạt động dự giờ, rút kinh nghiệm để hoàn thiện từng bước cấu trúc nội dung, kế hoạch dạy học các môn học, hoạt động giáo dục; phương pháp, hình thức tổ chức dạy học và kiểm tra, đánh giá kết quả học tập, rèn luyện của học sinh theo Chương trình GDPT 2018. Tiếp tục đổi mới dạy học và đánh giá kết quả học tập của học sinh thông qua các hoạt động “Ngày chuyên môn”. Cán bộ quản lý, giáo viên, học sinh tích cực tham gia các hoạt động chuyên môn về đổi mới phương pháp, hình thức dạy học và kiểm tra đánh giá theo định hướng phát triển năng lực học sinh trên trang mạng “Trường học kết nối” và hình thức học tập trực tuyến các môn văn hóa trên hệ thống Hanoi Study.

- Tiếp tục thực hiện tinh giản hồ sơ, sổ sách trong nhà trường; quản lý và sử dụng xuất bản phẩm tham khảo theo Chỉ thị số 138/CT-BGDĐT ngày 18/01/2019 và Thông tư số 21/2014/TT-BGDĐT ngày 07/7/2014 của Bộ GDĐT. Nâng cao chất lượng sử dụng công nghệ thông tin trong tổ chức và quản lý các hoạt động chuyên môn; tăng cường sử dụng hồ sơ điện tử, sổ điểm điện tử, học bạ điện tử để nâng cao hiệu quả công tác quản lý giáo dục; thực hiện nhập số liệu, khai thác, sử dụng thống nhất dữ liệu toàn ngành về trường, lớp, học sinh, giáo viên, trường chuẩn quốc gia và các thông tin khác trong quản lý và báo cáo.

- Đổi mới phương thức bồi dưỡng giáo viên, tổ chức chuyên đề chuyên sâu về xây dựng kế hoạch dạy học, dạy học theo chủ đề, đa dạng hóa cách thức kiểm tra đánh giá đảm bảo chủ động, bám sát và phù hợp với thực tế bộ môn, địa phương.

- Khuyến khích đội ngũ giáo viên, cán bộ quản lý giáo dục chủ động viết và đưa tin, bài về các kết quả hoạt động của nhà trường lên website; các gương người tốt, việc tốt, các điển hình tiên tiến để khích lệ các cán bộ quản lý, thầy giáo, cô giáo, các em học sinh, tạo sức lan tỏa sâu rộng trong cộng đồng.

D. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Công tác quản lý, chỉ đạo

- Hiệu trưởng ban hành các quyết định thành lập các ban chỉ đạo khi tổ chức thực hiện các hoạt động giáo dục theo quy định.

- Xây dựng và triển khai các kế hoạch đến từng CB-GV-NV trong hội đồng sư phạm, phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng thành viên phụ trách tổ chức thực hiện.

- Tổ chức kiểm tra các hoạt động giáo dục theo kế hoạch đảm bảo thực hiện

đúng tiến độ, có hiệu quả.

- Sau mỗi học kỳ nhà trường tổ chức đánh giá rút kinh nghiệm, điều chỉnh bổ sung kế hoạch, nội dung và cách thức thực hiện.

- Thực hiện công khai tất cả các hoạt động của nhà trường để phối hợp với địa phương, phụ huynh học sinh nhằm nâng cao hiệu quả giáo dục.

- Chú trọng vai trò của tổ trưởng tổ chuyên môn, phụ trách các bộ phận trong việc tổ chức thực hiện và kiểm tra đánh giá các hoạt động giáo dục.

- Chú trọng đầu tư kinh phí cho các hoạt động trải nghiệm, tham quan thiên nhiên,...

2. Công tác kiểm tra

- Thực hiện nghiêm túc công tác kiểm tra nội bộ trường học, kiểm tra hoạt động sư phạm, thực hiện quy chế chuyên môn,...

- Phân công Phó hiệu trưởng cùng tổ chuyên môn kiểm tra việc thực hiện kế hoạch giảng dạy kiểm tra hồ sơ chuyên môn cá nhân, tập trung kiểm tra nội dung, phương pháp giảng dạy của giáo viên thông qua các giờ dạy, các hoạt động trải nghiệm, các chuyên đề, sinh hoạt tổ chuyên môn

- Tăng cường kiểm tra việc sử dụng ĐDDH, phòng học bộ môn, ứng dụng CNTT và sử dụng các phương tiện hiện đại trong dạy học.

3. Chế độ thông tin báo cáo

- Thiết lập đầy đủ các loại hồ sơ, sổ sách theo đúng quy định, sử dụng lưu trữ và bảo quản.

- Các tổ chuyên môn, bộ phận thông tin kịp thời những khó khăn hoặc nhiệm vụ phát sinh về Ban giám hiệu

- Theo dõi thống kê, tổng hợp và báo cáo kịp thời các mặt hoạt động của nhà trường cho Hiệu trưởng và cấp trên.

Trên đây là Kế hoạch giáo dục năm học 2024 - 2025 của trường THCS Quảng Phú cầu các tổ chuyên môn và toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên trong nhà trường nghiêm túc thực hiện./

Nơi nhận

- Phòng GD&ĐT (b/c);
- BGH, TTCM;
- Giáo viên;
- Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Tấn Sĩ

PHỤ LỤC

LỊCH TRIỂN KHAI CÁC NHIỆM VỤ HÀNG THÁNG

(Kèm theo Kế hoạch số /KH-THCSQP ngày /9/2024 của trường

THCS Quảng Phú)

* Tháng 8/2024:

- Bồi dưỡng CBQL, GV về Chương trình GDPT 2018 và các chuyên đề chuyên môn .
- Triển khai điều tra phổ cập giáo dục.
- Triển khai hướng dẫn nhiệm vụ năm học mới 2024 - 2025
- Chuẩn bị các điều kiện cho ngày tựu trường và khai giảng năm học mới 2024 - 2025.
- Phân công chuyên môn năm học 2024 - 2025., triển khai xây dựng và hoàn thiện kế hoạch giáo dục, phê duyệt các kế hoạch cho năm học mới.
- Các tổ nhóm chuyên môn xây dựng kế hoạch dạy học của bộ môn.
- Học tập chính trị, nhiệm vụ năm học mới; Học tập Quy chế dân chủ, Quy chế làm việc, Quy chế thi đua khen thưởng. Nội quy nhà trường,... đầu năm học mới.
- Xây dựng Kế hoạch năm học, Kế hoạch phụ bản phục vụ các hoạt động chuyên môn và các hoạt động khác của nhà trường.
- Họp đánh giá xếp loại CB, VC, LĐHĐ tháng 8/2024.

* Tháng 9/2024:

- Thực hiện biên chế năm học từ 05/9/2023. Khai giảng năm học mới. Thực hiện giảng dạy Tài liệu Giáo dục nếp sống TLVM, ATGT.
- Duyệt KHGD, KHDH của giáo viên, trình phòng GDĐT xác nhận KHGD, KHDH; kế hoạch DTHT; kiểm tra nền nếp đầu năm.
- Duyệt kế hoạch năm học, kế hoạch DTHT và duyệt các khoản thu với Phòng GDĐT .
- Phối hợp Ban đại diện CMHS tổ chức Hội nghị CMHS lần thứ nhất triển khai các hoạt động đầu năm học, tổ chức HS toàn trường vui Tết trung thu.
- Tổ chức Đại hội chi đội các lớp, Đại hội liên đội; Kiện toàn các tổ chức, đoàn thể trong nhà trường.
- Phát động thi đua đợt 1 – Thi đua lập thành tích chào mừng ngày Nhà giáo Việt Nam (20/11/2024); phát động các cuộc vận động, triển khai kế hoạch các cuộc vận động, tháng ATGT và tổ chức ký cam kết về PCMT, PCTP, phòng chống dịch bệnh, Giáo dục TTATGT.
- Bồi dưỡng đội tuyển HSG lớp 9, tổ chức HS lớp 9 thi HSG cấp huyện.
- Cập nhật số liệu trên phần mềm hệ thống PCGD. Đăng ký danh hiệu thư viện trong năm học 2024 - 2025 theo lịch quy định.
- Bồi dưỡng giáo viên theo chuyên đề. Sinh hoạt chuyên môn cấp huyện các môn học.
- Rà soát, cập nhật minh chứng tự đánh giá trường học.
- Triển khai kế hoạch, đánh giá công tác kiểm tra nội bộ tháng 9.
- Họp đánh giá tháng 9/2024.

* Tháng 10/2024:

- Tổ chức đăng ký thi đua và gửi về cụm thi đua và Phòng GD &ĐT .
- Phát động thi viết thư Quốc tế UPU lần thứ 55
- Tổ chức Hội nghị CB-VC năm học 2024- 2025. Tổ chức đăng ký thi đua và gửi về cụm thi đua và Phòng GD &ĐT (theo kế hoạch cấp trên).
- Tổ chức hội nghị CMHS
- Trường kiểm tra đột xuất hồ sơ chuyên môn, dự giờ đột xuất một số giáo viên.
- Các tổ chuyên môn triển khai các chuyên đề chuyên môn
- Triển khai kế hoạch, đánh giá công tác kiểm tra nội bộ tháng 10.
- Họp đánh giá xếp loại CB, VC, LDHĐ tháng 10/2024.

*** Tháng 11/2024:**

- Tham thi GVDG cấp cấp tỉnh
- Tổ chức cuộc thi Tìm hiểu Công viên địa chất toàn cầu tỉnh Đắk Nông dành cho học sinh THCS cấp huyện, năm học 2024-2025 (tháng 11/2024).
- Tổ chức Hội thao truyền thống Ngành giáo dục lần thứ XXV năm 2024 (tháng 11/2024).
- Dự kiểm tra công tác PCGD của cấp trên.
- Nộp báo cáo giữa học kì I về phòng GD&ĐT (trước 11/11).
- Kiểm tra toàn diện và kiểm tra theo chuyên đề một số giáo viên theo quy định. Kiểm tra hồ sơ, giáo án giáo viên.
- Các tổ chuyên môn triển khai các chuyên đề chuyên môn
- Tổ chức hội nghị cha mẹ học sinh (đối với học sinh học yếu lớp 9) thực hiện đề án phân luồng sau TN THCS lần 1.
- Thi đua lập thành tích chào mừng ngày thành lập Quân đội nhân dân Việt Nam, ngày Quốc phòng toàn dân (22/12/2024) và ngày thành lập Đảng cộng sản Việt Nam (03/02/2025).
- Rà soát, cập nhật minh chứng tự đánh giá trường học. Triển khai kế hoạch, đánh giá công tác kiểm tra nội bộ tháng 11.
- Họp đánh giá tháng 11/2023.

*** Tháng 12/2024:**

- Tổ chức Cuộc thi Khoa học kỹ thuật cấp huyện dành cho học sinh trung học cấp huyện, năm học 2024-2025 (tháng 12/2024)
- Tham gia cuộc thi tìm hiểu Công viên địa chất toàn cầu cấp tỉnh dành cho học sinh trung học cơ sở, năm học 2024-2025 (tháng 12/2024) .
- Tăng cường công tác quản lý dạy và học nhằm nâng cao chất lượng dạy học và giáo dục học sinh.
- Tổ chuyên môn tích cực triển khai các chuyên đề chuyên môn về đổi mới sinh hoạt chuyên môn, dạy học theo chuyên đề.
- Tổ chức kiểm tra cuối học kì I theo kế hoạch
- Kiểm tra toàn diện một số giáo viên theo quy định. Kiểm tra hồ sơ 100% giáo viên.
- Phối hợp với Công đoàn nhà trường tổ chức kỷ niệm ngày thành lập Quân đội nhân dân Việt Nam 22/12.
- Hoàn thành hồ sơ PCGD đón đoàn kiểm tra công tác PCGD năm 2024
- Tích cực tham dự tập huấn, sinh hoạt chuyên môn các chuyên đề tuyển sinh

vào lớp 10 các môn Toán, Văn, Anh.

- Cập nhật minh chứng, báo cáo tự đánh giá trường học. Triển khai kế hoạch, đánh giá công tác kiểm tra nội bộ tháng 12.

- Họp đánh giá HĐ tháng 12/2024.

*** Tháng 1/2025:**

- Tổ chức sơ kết học kỳ I và nộp báo cáo về Phòng GDĐT.

Tham gia cuộc thi Khoa học kỹ thuật cấp tỉnh dành cho học sinh trung học năm học 2024-2025 (tháng 01/2025)

- Kết thúc học kỳ I trực ngày 18/01/2025, Bắt đầu chương trình học kỳ II ngày 18/01/2025.

- Nghỉ Tết Nguyên Đán năm 2025: Từ ngày 25 tháng 01 năm 2025 đến hết ngày 05 tháng 02 năm 2025 .

- Phối hợp Ban đại diện cha mẹ học sinh tổ chức Hội nghị cha mẹ học sinh toàn trường lần thứ hai.

- Kiểm tra toàn diện, kiểm tra chuyên đề một số giáo viên theo quy định.

- Hoàn thiện hồ sơ đề nghị miễn giảm học phí và Hỗ trợ chi phí học tập cho các đối tượng thuộc hộ nghèo, cận nghèo... của địa phương học kỳ II.

- Cập nhật minh chứng, báo cáo tự đánh giá trường học. Triển khai kế hoạch, đánh giá công tác kiểm tra nội bộ tháng 1.

- Họp đánh giá HĐ tháng 01/2025.

*** Tháng 2/2025:**

- Nghỉ tết Nguyên đán, ổn định nề nếp học sinh trước và sau Tết Nguyên Đán. Phát động Tết trồng cây mừng xuân mới.

- Sơ kết đợt thi đua thứ hai, phát động thi đua đợt 3 – Thi đua lập thành tích chào mừng ngày thành lập Đoàn TNCS Hồ Chí Minh (26/3/2025).

Tham gia kỳ thi chọn học sinh giỏi lớp 9 trung học cơ sở cấp tỉnh, năm học 2024-2025 (Ngày 04/3/2025)

- Tham dự Sinh hoạt chuyên môn các môn học cấp huyện.

- Hoàn thành hồ sơ cán bộ, giáo viên đủ điều kiện đề nghị cấp trên tặng Kỷ niệm chương Vì sự nghiệp giáo dục.

- Cập nhật minh chứng, báo cáo tự đánh giá trường học.

- Triển khai kế hoạch, đánh giá công tác kiểm tra nội bộ tháng 2

- Họp đánh giá HĐ tháng 02/2025.

*** Tháng 3/2024:**

- Tham gia thi Olympic các cấp

- Tổ chức tốt “Tháng thanh niên” và Kỷ niệm thành lập Đoàn 26/3/2025, ngày hội STEM. Phối hợp với Ban đại diện cha mẹ học sinh tổ chức cho học sinh tham gia hoạt động trải nghiệm cho học sinh.

- Kiểm tra toàn diện, kiểm tra chuyên đề một số giáo viên theo quy định.

- Tham dự Sinh hoạt các chuyên đề TS 10 các môn Toán, Ngữ văn, Tiếng Anh

- Rà soát các minh chứng và báo cáo phục vụ công tác Kiểm định chất lượng giáo dục.

- Triển khai kế hoạch, đánh giá công tác kiểm tra nội bộ tháng 3

- Họp đánh giá HĐ tháng 3/2025.

*** Tháng 4/2024:**

- Kiểm tra toàn diện, kiểm tra chuyên đề một số giáo viên theo quy định.
- Tổ chức thi học sinh giỏi thể dục năm học 2024-2025 cấp huyện (tháng 4/2025).
- Sơ kết đợt thi đua thứ 3, phát động thi đua đợt 4 - Thi đua lập thành tích chào mừng ngày giải phóng hoàn toàn miền Nam thống nhất đất nước (30/4), ngày thành lập Đội TNTP Hồ Chí Minh (15/5) và ngày sinh nhật Bác (19/5)
- Tiếp tục rà soát hồ sơ báo cáo phục vụ công tác Kiểm định chất lượng giáo dục
- Triển khai kế hoạch, đánh giá công tác kiểm tra nội bộ tháng 4
- Họp đánh giá HĐ tháng 4/2025.

*** Tháng 5/2024:**

- Tổ chức kiểm tra cuối học kì II theo kế hoạch
- Kết thúc học kỳ II , kết thúc năm học .
- Duyệt học bạ cho học sinh, lưu Sổ điểm chính và Học bạ theo quy định
- Xét tốt nghiệp THCS theo lịch chung của Sở GD. Nộp kết quả điểm THCS (trước 30/5).
- Phối hợp Ban đại diện cha mẹ học sinh tổ chức Hội nghị cha mẹ học sinh toàn trường lần thứ ba.
- Đánh giá xếp loại Cán bộ, GV, NV . Đánh giá đánh giá, xếp loại cán bộ, GV theo chuẩn HT, HP và chuẩn giáo viên nộp Phòng GD
- Kiểm kê tài chính, tài sản cuối năm theo quy định
- Bàn giao học sinh về địa phương.
- Tổ chức việc lựa chọn SGK lớp 9.
- Gửi hồ sơ báo cáo phục vụ công tác Kiểm định chất lượng giáo dục lên cấp trên
- Triển khai kế hoạch, đánh giá công tác kiểm tra nội bộ tháng 5
- Họp đánh giá HĐ tháng 5/2024.

*** Tháng 6/2025:**

- Hoàn thiện và nộp hồ sơ xét duyệt thi đua và SKKN về Phòng (trước 12/6)
- Triển khai kế hoạch hoạt động hè (2025).
- Tham gia Cuộc thi sáng tạo thanh thiếu niên nhi đồng cấp tỉnh, năm học 2024-2025 (tháng 6/2025)
- Triển khai kế hoạch, đánh giá công tác kiểm tra nội bộ tháng 6
- Đón đoàn kiểm tra Kiểm định chất lượng giáo dục; đoàn kiểm tra cấp trên về hoạt động hè 2024

*** Tháng 7/2025:**

- Tổ chức hoạt động hè theo kế hoạch,
- Triển khai các hoạt động bồi dưỡng giáo viên.
- Triển khai công tác tuyển sinh lớp 6 đầu cấp theo Kế hoạch